



**CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ  
PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT - 2020  
PROFESORI MATEMATICĂ**

**Date generale**

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Vizat director: Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Specialitatea: \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

Unitatea de învățământ: \_\_\_\_\_

Vechimea în învățământ: \_\_\_\_\_

Grad didactic: \_\_\_\_\_

Punctaj autoevaluare \_\_\_\_\_ Punctaj evaluare \_\_\_\_\_

**SE VOR PUNCTA NUMAI ACTIVITĂȚI/REZULTATE DERULATE ÎN PERIOADA 1 SEPTEMBRIE 2014 – 31 AUGUST 2019**

CAP	CRITERII	Barem max.	Auto evaluare	Evalua-re
<b>1.</b>	<b>CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ - MAXIMUM 90 de puncte</b>			
a)	Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.		<b>10 p. maxim</b>	
1.	Concordanța dintre evaluarea internă și evaluarea prin examene naționale și/sau evaluări externe, progresul înregistrat la clasă. (Se va atașa adeverința de confirmare din partea direcțiunii)	4p.		

	2.	Promovabilitate la examenele naționale (bacalaureat, evaluare națională) de peste 80%. (Se va atașa adeverința de confirmare din partea direcțiunii)	4p.		
	3.	Rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului. (Se va atașa adeverința de confirmare din partea direcțiunii)	2p.		
<b>b)</b>	<b>Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.)</b>		<b>10 p. maxim</b>		
	1.	Activități desfășurate în cadrul programelor educaționale județene destinate elevilor din medii dezavantajate, cu cerințe educaționale speciale și cu alte dificultăți de învățare (Adeverință de participare/coordonare a activităților de la inspectorul școlar general adjunct Mariana Pop sau unul din inspectorii școlari: Laura Ionescu, Luminița Chicinaș; ex. Voluntari pentru educație, Rețeaua școlilor clujene incluzive, Fiecare Copil la Grădiniță, Literație pentru familie ș.a.) (Se acordă 2 puncte/an/activitate)	10p.		
	2.	Activități desfășurate în cadrul programelor educaționale locale destinate elevilor din medii dezavantajate, cu cerințe educaționale speciale și cu alte dificultăți de învățare; (Ex. îmbunătățirea rezultatelor obținute la evaluările naționale de la clasele II, IV și VI, sprijin acordat copiilor/elevilor cu dificultăți de învățare prin diferențierea/individualizarea demersului didactic, etc) (Se vor atașa documente cu analiza statistică a rezultatelor care necesită îmbunătățire, programul de recuperare/remediere, planul de intervenție personalizat, etc și documentul cu rezultatele obținute) (Se acordă 1,5 puncte/an/activitate)	7,5p.		
<b>c)</b>	<b>Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.C la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative.</b>		<b>10 p. maxim</b>		
	1.	Inițierea și aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de predare inovatoare (Se va atașa adeverința de confirmare din partea direcțiunii/inspectorului școlar)	7p.		
	2.	Utilizarea unor auxiliare curriculare inovatoare, preluate din cercetarea educațională de profil/proiecte (Se va atașa adeverința de confirmare din partea direcțiunii/inspectorului școlar)	5p.		
<b>d)</b>	<b>Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/interjudețeană/națională/ internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/M.E.C și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.</b>		<b>10 p. maxim</b>		

<i>(Punctele se pot acorda cumulativ, fără a fi depășită limita maximă de 10 p)</i>									
		Premiul I	Premiul II	Premiul III	Mențiuni	Premii speciale	<b>Barem max.</b>		
1.	Județean	7	6	5	4	3	7p.		
2.	Regional	8	7	6	5	4	8p.		
3.	Național	9	8	7	6	5	9p.		
4.	Internațional	10	9	8	7	6	10p.		
Pregătirea loturilor olimpice de elevi: (nivel județean -3p; nivel interjudețean – 4p; nivel național/internațional - 5p)							5p		
e)	<b>Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.</b>						<b>10 p. maxim</b>		
1.	Rezultate obținute cu elevii din grupele de excelență (2p/an) <i>(Se va atașa adeverință eliberată de inspectorul școlar care atestă activitatea la grupele de excelență)</i>						10p.		
2.	Rezultate obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale care nu au beneficiat de cadru didactic de sprijin (2p/an) <i>(Adeverință eliberată de către director cu numărul certificatului eliberat de CJRAE și dovada progreselor realizate de către elevi prin completarea instrumentului elaborat de CJRAE)</i>						10p.		
3.	Rezultate obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale care au beneficiat de cadru didactic de sprijin (1,5p/an) <i>(Adeverință eliberată de către director cu numărul certificatului eliberat de CJRAE și dovada progreselor realizate de către elevi prin completarea instrumentului elaborat de CJRAE)</i>						7,5p.		
f)	<b>Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/M.E.C.</b> <i>(Se va atașa adeverință eliberată de inspectorul școlar; decizie/ adeverință de numire în comisiile corespunzătoare)</i>						<b>8p. maxim</b>		
1	Membru în comisiile de evaluare (județean - 5 p, interjudețean - 6 p, național și internațional - 8 p)						8p.		
2	Membru în comisiile de organizare/de traducere a subiectelor (județean - 5 p, interjudețean - 6p, național și internațional - 8 p)						8p.		
g)	<b>Implicare în activitatea de tratare diferențiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea activităților de învățare remedială.</b> <i>(Adeverință eliberată de către directorul unității de învățământ, care atestă îndeplinirea criteriului)</i>						<b>10 p. maxim</b>		
1.	Implicare în activitatea de tratare diferențiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale. <i>(Adeverință eliberată de către directorul unității de învățământ, care atestă îndeplinirea criteriului)</i>						5p.		
2.	Implicare în activitatea de implementare a activităților de învățare remedială. <i>(Adeverință eliberată de către directorul unității de învățământ, care atestă îndeplinirea criteriului)</i>						5p.		

h)	<b>Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului „Școala după școală” ca activitate neremunerată, respectiv a programului „A doua șansă”.</b> (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		<b>10 p. maxim</b>		
	Local		2p.		
	Județean		4p.		
	Interjudețean		6p.		
	Național		8p.		
	Internațional		10p.		
i)	<b>Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de M.E.C sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate.</b> (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		<b>12 p. maxim</b>		
	i1)	Autor/coautor la elaborarea de manuale școlare aprobate de M.E.C.	10p.		
	i2)	Autor/coautor la un proiect de manual școlar cf. OM 5645/2017	10p.		
	i3)	Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale	6p.		
	i4)	Elaborarea de auxiliare curriculare	4p.		
	i5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ	5p.		
<b>2.</b>	<b>PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ / MANAGEMENT EDUCAȚIONAL - MAXIMUM 40 PUNCTE</b>				
a)	<b>Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național.</b> (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		<b>5 p. Maxim</b>		
			5p.		
b)	<b>Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), proceduri, studii/cercetări în domeniu, nivel județean și local.</b> (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		<b>2 p. maxim</b>		
			2p.		
c)	<b>Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E. C., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN.</b> (Se atașează copii după copertă și pagina cu ISBN/ ISSN, prin conformitate cu originalul. Se acordă 2,5p/articol/publicație/autor).		<b>5 p. maxim</b>		
			5p.		
d)	<b>Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e -learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.C</b> (Se atașează dovezi de la minister care să ateste participarea la realizarea și/ sau dezvoltarea softurilor/ platformelor)		<b>4 p. Maxim</b>		
			4p.		

e)	<b>Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)</b> (Dovada activității desfășurate de la instituția organizatoare)		<b>5 p. Maxim</b>		
	1.	Activitatea de mentorat/formator	5p.		
	2.	Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice	2p.		
f)	<b>Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisii de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional.</b> (Document care atestă îndeplinirea criteriului). Se acordă 2p/comisie.		<b>4p. Maxim</b>		
			4p.		
g)	<b>Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director.</b>		<b>4 p. maxim</b>		
			4p.		
h)	<b>Activitate desfășurată, la solicitarea M.E.C., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau a unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al M. E.C. , în calitate de reprezentant desemnat de către comisii naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional.</b> (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		<b>10 p. maxim</b>		
			10p.		
i)	<b>Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică.</b> (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		<b>1 p. maxim</b>		
			1p.		
<b>3.</b>	<b>ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE (INCLUSIV PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ NERAMBURSABILĂ: ERASMUS+, POSDRU, POCU, TRANSFRONTALIERE, BANCA MONDIALĂ ȘI ALTELE SIMILARE)/ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ - MAXIMUM 15 PUNCTE</b>				
a)	<b>Implementare/coordonare/participarea la proiecte/programe de formare profesională</b>		<b>5 p. maxim</b>		
	1.	<b>Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională<sup>1</sup></b>	<b>5 p. maxim</b>		
	i)	Coordonator/manager de proiect (Se va atașa decizia conducerii unității de învățământ de constituire a echipei de implementare a proiectului)	5p.		

<sup>1</sup> Atenție la faptul că programul de formare trebuie să fie de formare profesională (inițială sau continuă) acreditat și nu de dezvoltare personală

		ii)	Director de program de formare profesională pentru personalul didactic (Se va atașa decizie unitate de învățământ/I.Ș.J./C.C.D.)				4p.				
		iii)	Membru în echipa de implementare a proiectului/programului de formare profesională pentru personalul didactic (Se va atașa decizie unitate de învățământ/I.Ș.J./C.C.D. 1 p/ proiect)				3p.				
	2.	Participare la proiecte/ programe de formare profesională <sup>2</sup>						3 p. maxim			
		Participare (reprezentant grup țintă) la activitățile din cadrul proiectelor/ programelor de formare profesională pentru personalul didactic (Se va anexa certificatul de participare emis de furnizor/ adeverința emisă de ISJ/CCD care atestă participarea la proiecte/programe de formare profesională, astfel, se acordă 2p/certificat de participare, 1p/documentul de mobilitate Europass, 3p/atestat de formare continuă, 3p adeverință CCD/ISJ pentru programele de formare profesională furnizate de acestea sau pentru titlul de doctor, diploma de masterat în management educațional, diplomă de absolvire program de reconversie profesională, diplomă de studii postuniversitare, etc.)						3p.			
b)	Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală/profesională a elevilor.						5p. maxim				
	1.	Implementare/coordonare proiecte						5p. maxim			
		i)	Implementare/coordonare de proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale (ex. concursuri, festivaluri, spectacole, expoziții, concerte incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/ M.E.C, certificate prin diplome sau adeverințe; (Punctele se pot acorda cumulativ, fără a fi depășită limita maximă de 5 puncte) (Decizie internă/ adeverință din partea conducerii unității școlare, care să ateste calitatea de coordonator/organizator de proiect. Activitățile/concursurile cuprinse în CAER nu vor fi considerate concursuri internaționale)								
			Implementare/coordonare /categorie de proiecte	Nivel internațional	Nivel național	Nivel zonal/județean					
		1.	Concursuri și festivaluri	4	3	2	4p.				
		2.	Spectacole, expoziții, concerte, vizite tematice/alte.	3	2	1	3p.				
	2.	Participare la proiecte						3p. maxim			
		i)	În calitate de coordonator de proiect /manager de proiect în cazul proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, SEE (Se va atașa contractul de finanțare/ adeverință I.Ș.J.)						3p		

<sup>2</sup> Atenție la faptul că programul de formare trebuie să fie de formare profesională (inițială sau continuă) acreditat și nu de dezvoltare personală

		ii)	În calitate de membru în echipa de implementare a proiectului în cazul proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, SEE (Se va atașa decizie unitate de învățământ/I.Ș.J./C.C.D. - 2 p/proiect)	2p		
		iii)	Participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale (ex. concursuri, festivaluri, spectacole, expoziții, concerte incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/ M.E.C., certificate prin diplome sau adeverințe; <i>(Punctele se pot acorda cumulativ, fără a fi depășită limita maximă de 3 puncte)</i> <i>(Nu se vor lua în considerare diplomele atașate, dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care face parte (CAEN/CAER), precum și poziția la care este înregistrat</i> <i>(Adeverință din partea conducerii unității școlare, care să ateste calitatea de participant la proiect. Activitățile/concursurile cuprinse în CAER nu vor fi considerate concursuri internaționale)</i>			
			Participare/categorie de proiecte	Nivel internațional	Nivel național	Nivel zonal/județean
		1.	Concursuri și festivaluri	3	2	1
		2.	Spectacole, expoziții, concerte, vizite tematice/alte.	2	1	0,5
c)	Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/ programare/ modelare/ robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive, etc.				3 p. maxim	
	1.	i)	Participarea cadrului didactic la activități de voluntariat <i>(Se va atașa adeverință emisă de director /inspector/ instituții/ ONG-uri)</i>	3p.		
		ii)	Participarea la activitățile din cadrul SNAC <i>(Se va atașa adeverință emisă de inspector școlar Laura Ionescu)</i>	3p.		
	2.	Rezultate obținute în îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/ programare/ modelare/ robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive. ( 0,5 p /mențiune; 1 p /premiu)			2p	
d)	Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare				2 p. maxim	
	1.	Inițierea de schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare <i>(Se va atașa adeverință eliberată de directorul unității de învățământ însoțită de copie a documentului de colaborare/schimb de experiență/formular parteneriat strategic interșcolar/parteneriatele urban-rural/proiecte eTwinning)</i> <i>Se acordă 1p/activitate.</i>			2p.	
	2.	Organizarea de reuniuni de proiect/schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare <i>(Se va atașa adeverință eliberată de directorul unității de învățământ însoțită de copie a documentului de colaborare/schimb de experiență/ formular parteneriat strategic interșcolar/parteneriatele urban-rural/proiecte eTwinning, materiale de prezentare/promovare ocazionate de reuniune)</i> <i>Se acordă 2p/activitate.</i>			2p.	



	3.	Participarea la reuniuni/schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare (Se va atașa adeverință eliberată de directorul unității de învățământ însoțită de copie a documentului de colaborare/schimb de experiență/ formular parteneriat strategic interșcolar/parteneriatele urban-rural/proiecte eTwinning, materiale de prezentare/promovare ocazionate de reuniune) Se acordă 0,5p/activitate.	2p.		
4.	CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ - MAXIMUM 5 PUNCTE:				
a)	Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare, etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare Se anexează contractul de finanțare și adeverință de la director/inspector școlar, care probează explicit implicarea în atragerea finanțării; a nu se omite proiectele cu finanțare prin LLP, prin proiecte de mobilitate și parteneriate strategice ERASMUS+, fonduri structurale, Mecanismul de finanțare al SEE, etc;		2 p. maxim		
			2p.		
b)	Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țințelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională. Se anexează contractul de finanțare/adeverință de la director/ADR-NV/ Compartimentul Proiecte europene al Consiliului Local/Consiliului Județean, care probează explicit implicarea în atragerea finanțării prin Programul Operațional Regional sau alte organizații care au dotat unitatea de învățământ prin programe de dezvoltare a infrastructurii educaționale.		2p. maxim		
			2p.		
c)	Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țințele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator; Se anexează adeverință de la director/decizie și dovezi cu privire la nr. de elevi/situațiile de incluziune socială/ protocol de parteneriat specific problemelor de incluziune socială sau de dezvoltare durabilă.		1 p. maxim		
			1p.		
TOTAL PUNCTE			150 puncte maxim		

Semnătura candidatului,

\_\_\_\_\_

Inspector școlar,

\_\_\_\_\_

Membri ai Consiliului Consultativ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**Notă:**

**La completarea dosarului personal candidații sunt atenționați să aibă în vedere și să respecte următoarele:**

- Toate punctele acordate la autoevaluare se vor justifica prin acte doveditoare în copie. **Lipsa actelor doveditoare are drept consecință neacordarea punctajului;**
- **Punctajul acordat nu poate depăși maximum de puncte precizat la nivelul fiecărui criteriu/subcriteriu**
- **Actele doveditoare atașate vor fi NUMAI cele corespunzătoare perioadei evaluate menționată pe fișa de evaluare;**
- **Documentele NU vor fi introduse în folii transparente;**
- **Documentele doveditoare vor fi organizate grupat corespunzător celor 4 criterii, ordonate conform subcriteriilor din grila de punctaj, respectând ordinea anilor școlari din perioada evaluată. Pe fiecare document doveditor se va scrie criteriul și subcriteriul corespunzător (ex. 1.a.2, 4.b etc.).**
- Nu este necesar să se traducă atestatele participării la manifestări internaționale;
- Un document doveditor se atașează o singură dată pentru un singur criteriu;
- **Coloana (Auto)evaluare (inclusiv punctajul total) va fi completată de către solicitant, iar coloana Evaluare va fi completată de către comisia de evaluare stabilită la nivelul I.Ș.J.;**
- **Raportul de activitate pentru perioada evaluată, trebuie să respecte ordinea criteriilor /subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare (tipărit și electronic în format .doc sau .docx pe CD/DVD), și va fi redactat conform modelului anexat.**

- **Listă de verificare documente:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Documente solicitate</b>	<b>OBS. (da/nu)</b>
1.	Opisul dosarului în două exemplare, cu precizarea paginilor aferente	
2.	Cerere tip elaborată de către IȘJ	
3.	Adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați	
4.	Copie a procesului-verbal din Consiliul profesoral/Consiliul inspectorat	
5.	Adeverință de vechime	
6.	Fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de I.Ș.J. cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare	
7.	Raport de activitate pentru perioada evaluată ce trebuie să respecte ordinea criteriilor /subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar( <b>tipărit și electronic în format .doc sau .docx</b> pe CD/DVD), conform modelului anexat	
8.	Declarație pe proprie răspundere (Anexa nr. 4 din metodologie)	